**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОЙДАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.11.2023 г. с.Койдан № 190

 **«Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении муниципальными служащими сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12. 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 18.05.2009г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23.06.2014г. № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», , от 26.03.2021г. № 40 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020г. № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.07.2023 №286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Койданского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в администрации Койданского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (согласно приложению №1 постановления).

2. Установить, что граждане, замещавшие должности, включенные в вышеуказанный перечень, в течении двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

2.1. Имеют право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового характера в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований

к служебному поведению муниципальных служащих Койданского сельского поселения и урегулирования конфликта интересов,

2.2. Обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом 2.1. пункта 2, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3.Утвердить Положение о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Койданского сельского поселения и муниципальными служащими администрации Койданского сельского поселения (согласно приложению 2 постановления).

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Койданского сельского поселения от 19.12.2022 №48 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

 5.Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

 6.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Койданского сельского поселения А.Д.Дахчукова

Приложение №1

к постановлению администрации

Койданского сельского поселения

от 20.11.2023г. № 190

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы в администрации Койданского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**РАЗДЕЛ I. ВЫСШИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Глава администрации сельского поселения
2. Заместитель главы администрации сельского поселения

**РАЗДЕЛ II. ГЛАВНЫЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Начальник отдела отчетности администрации сельского поселения

**РАЗДЕЛ III. ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Специалист 1 разряда администрации сельского поселения
2. Специалист 2 разряда

Приложение №2

 к постановлению администрации

Койданского сельского поселения

от 20.11.2023г. № 190

**Положение**

**о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении муниципальными служащими сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

(далее – Положение)

**1.** Настоящим Положением определяется порядок представления:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее – гражданин) в администрации Койданского сельского поселения (далее - администрация) и ее структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения представленные гражданами);

- муниципальными служащими, замещающими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы в администрации, перечень наименований которых приводится в приложении №1 к настоящему постановлению (далее - перечень должностей), сведений о полученных ими доходах, о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения, представленные муниципальными служащими).

- муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в администрации, не предусмотренную перечнем должностей, и претендующего на замещение должности, предусмотренной этим перечнем должностей (далее – кандидат).

**2.** Сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесение изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

**3.**Сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации, предусмотренные перечнем должностей - не позднее даты, предшествующей дате назначения.

 Сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации, предусмотренные перечнем должностей – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представителю нанимателя (работодателю), в порядке, установленном настоящим Положением.

 В случае если гражданин и кандидат, претендующий на замещение должности муниципальной службы в администрации, или муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации, включенную в перечень должностей, обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они праве представить уточненные сведения.

 Уточненные сведения представляются в течение месяца после дня окончания установленных сроков для представления сведений.

 **4.** Гражданин и кандидат, претендующий на замещение должностей муниципальной службы в администрации, предусмотренные перечнем должностей, представляет при поступлении на муниципальную службу:

 а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы в администрации, а также сведения об имуществе, принадлежавшем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы в администрации (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином и кандидатом документов для замещения должности муниципальной службы в администрации, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином и кандидатом документов для замещения должности муниципальной службы в администрации (на отчетную дату).

 **5.** Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации, утвержденную перечнем должностей, представляет ежегодно:

 а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежавшем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежавшем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

 в) сведения о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активах, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

 **6.** Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, включают в себя, в том числе, сведения:

 а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

 б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

 в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

 г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

 Указанные сведения отражаются в соответствующих разделах справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014г. №460,

 **7.** Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Койданского сельского поселения, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется главой местного самоуправления Койданского сельского поселения, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательства имущественного характера, представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности, представляются уполномоченному должностному лицу администрации Койданского сельского поселения.

 Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в структурных подразделениях администрации Койданского сельского поселения, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителями структурного подразделения администрации Койданского сельского поселения, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательства имущественного характера, представляемые муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в указанных структурных подразделениях, представляются уполномоченному должностному лицу структурного подразделения администрации Койданского сельского поселения.

 Уполномоченные должностные лица проводят сбор сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и сбор уточненных сведений, их анализ, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) представление для опубликования средствам массовой информации.

 **8.** В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в администрации, утвержденную перечнем должностей, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Койданского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

 **9.** Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами и кандидатами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации, и муниципальными служащими администрации, замещающими должности муниципальной службы, утвержденные перечнем должностей, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 **10.** Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением гражданами и кандидатами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации, и сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением муниципальными служащими, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут представляться должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

 Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, (долей участия), паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, представляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации по их запросам.

 **11.** Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 **12.** Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с Положением муниципальным служащим в администрации, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), указанной в перечне должностей, а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего администрации.

 В случае если гражданин и кандидат, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность муниципальной службы в администрации, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами или подлежат уничтожению.

 **13.** В случае не предоставления не зависящих от него обстоятельств сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин и кандидат, претендующий на замещение должности муниципальной службы может предоставлено уведомление не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия, не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований.

К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры принимаемые органами местного самоуправления.

 **14.** В случае возникновения не зависящих от него обстоятельств обязан подать заявление в соответствующую комиссию по соблюдению требований уведомление на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств в установленный срок не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

 **15.** В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий администрации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы постановления администрации Койданского сельского поселения от 20.11.2023года № 190 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении муниципальными служащими сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

 Мною, заместителем главы администрации Койданского сельского поселения Боташевым Р.А. проведена антикоррупционная экспертиза постановления администрации Койданского сельского поселения от 20.11.2023 года № 190 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представлении муниципальными служащими сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

 В ходе антикоррупционной экспертизы коррупционные факторы, предусмотренные Методикой проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, в рассматриваемом решении не выявлено.

Глава администрации

Койданского сельского поселения А.Б.Дахчукова

Зам.главы администрации

Койданского сельского поселения Р.А.Боташев